

Online-Buchung unter: [www.hera-fortbildung.de](http://www.hera-fortbildung.de)Per Mail: [info@hera-fortbildung.de](mailto:info@hera-fortbildung.de)

# HERA Fortbildungs GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft in Kooperation mit der Rechtsanwaltskammer Frankfurt



## Veranstaltungen für juristische Mitarbeiter/innen, Auszubildende und Junganwälte/innen - Seminarverzeichnis 2022

**Achtung!** **Besonderheiten im Zusammenhang mit der Corona - Pandemie**  
Abhängig von der aktuellen Situation werden wir Ihnen unsere Seminare  
in Präsenzform, online oder als Hybridveranstaltung anbieten.  
Weitere Informationen erhalten Sie rechtzeitig vor Seminarbeginn!

### Kanzleiorganisation und Management

<b>Mi. 27.04.2022</b> 09.00 – 12.15 h	<i>Fortbildungsveranstaltung für Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (3 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Notizen und mehr digital organisieren: OneNote im juristischen Büro</b> Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite. <b>Claudia von Wilmsdorff</b> , Fachautorin und Trainerin für Office-Anwendungen, Speyer	<b>100 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Di. 10.05.2022</b> 11.00 – 16.30 h	<i>Fortbildungsveranstaltung für Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (5 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Perfektes Kanzleimanagement für jeden Tag</b> Die besten Methoden, Arbeitstechniken und PC-Kniffe für Ihren Kanzlei-Alltag! Profitieren Sie von einem Seminar, das Einblicke in verschiedene Themen gibt. <b>Ortrud Decker</b> , Trainerin für Kommunikation und Coach (FH), IZP-NET, Mainz <b>Claudia von Wilmsdorff</b> , Fachautorin und Trainerin für Office-Anwendungen, Speyer	<b>195 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Di. 21.06.2022</b> 09.00 – 12.15 h	<i>Workshop für Rechtsanwälte/innen und Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (3 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Aktuelles zum beA:</b> Lösungen, praktische Tipps und Haftungsrisiken im Rahmen des elektronischen Rechtsverkehrs <b>Karin Scheungrab</b> , Dipl. Rechtspflegerin FH, Leipzig	<b>95 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Di. 21.06.2022</b> 14.00 – 17.15 h	<i>Workshop für Rechtsanwälte/innen und Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (3 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>beA - Das Kanzleipostfach in der Anwaltsgesellschaft</b> <b>Karin Scheungrab</b> , Dipl. Rechtspflegerin FH, Leipzig	<b>100 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Fr. 01.07.2022</b> 13.00 – 19.00 h	<i>Fortbildungsveranstaltung für Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (5 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Professioneller Umgang mit Mandanten</b> - Erscheinungsbild Ihrer Sozietät – alle repräsentieren die Kanzlei - Positive Grundeinstellung zu den Mandanten, zur Aufgabe, zum Umfeld - Telefonische Visitenkarte – wesentliche Kriterien für ein gelungenes Telefonat - Effiziente Fragetechniken – das Anliegen des Mandanten zügig ermitteln Weitere Informationen finden Sie auf unserer Internetseite. <b>Ortrud Decker</b> , Trainerin für Kommunikation und Coach (FH), IZP-NET, Mainz	<b>195 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Di. 21.09.2022</b> 09.00 – 12.15 h	<i>Workshop für Rechtsanwälte/innen und Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (3 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Aktuelles zum beA:</b> Lösungen, praktische Tipps und Haftungsrisiken im Rahmen des elektronischen Rechtsverkehrs <b>Karin Scheungrab</b> , Dipl. Rechtspflegerin FH, Leipzig	<b>95 €</b> <input type="checkbox"/>

Preise zzgl. MwSt., einschließlich Getränke und Imbiss bei Präsenzseminaren

Die Präsenzveranstaltungen finden in Frankfurt oder Offenbach statt. Den genauen Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der Rechnung.

**Anmeldung:** Zutreffenden Kurs ankreuzen und per Fax an HERA Fortbildungs GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft, Bockenheimer Anlage 36, 60322 Frankfurt, Fax-Nr. 069 - 77 06 24 22 senden.

Die Anmeldebestätigung/Rechnung erhalten Sie per E-Mail oder per Post nach Rücksendung des Angebotes.

Ihre AGB/Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und anerkannt.

Name, Titel: \_\_\_\_\_ und lesbarer Kanzleistempel  
Kanzlei: \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Telefax: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_ Datum, Unterschrift

## Kanzleiorganisation und Management

<b>Mi. 02.11.2022</b> 11.00 – 16.30 h	<p><i>Fortbildungsveranstaltung für Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (5 h)</i></p> <p><b>Live-Online-Seminar: Clever kommunizieren – digital arbeiten</b></p> <p>Die Arbeitswelt wird immer komplexer und herausfordernder. Dies betrifft sowohl die Technik als auch das Zwischenmenschliche. Umso wichtiger ist eine gute Kommunikation (mündlich, schriftlich, nonverbal) als auch das Wissen und Können zum effizienten Einsatz der technischen Hilfsmittel.</p> <p><b>Ortrud Decker</b>, Trainerin für Kommunikation und Coach (FH), IZP-NET, Mainz</p> <p><b>Claudia von Wilmsdorff</b>, Fachautorin und Trainerin für Office-Anwendungen, Speyer</p>	<b>195 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-MW188</b>		

## Kosten- und Gebührenrecht

(Bitte Gesetzestexte RVG, GKG, ZPO und Taschenrechner bereit legen)

<b>Mi. 18.05.2022</b> 13.00 – 19.00 h	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Arbeitsrecht und für qual. Mitarbeiter/innen (5 h)</i></p> <p><b>Live-Online-Seminar: Anwaltsvergütung im familienrechtlichen Mandat</b></p> <p><b>Inhalt u.a.:</b> Stufenantrag, Außergerichtliche Vertretung, Terminsgebühr, Vergütungsvereinbarungen, Neuregelung des Erfolgshonorars, Vergleich im VKH-Bewilligungsverfahren, Belehrung über Widerrufsrecht</p> <p><b>Horst-Reiner Enders, geprüfter Bürovorsteher im Rechtsanwaltsfach</b>, Neuwied</p>	<b>215 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-RP105</b>		

<b>16.09.2021</b> 17.00 – 19.30 h	<p><b>Live-Online-Seminar: RVG Basics (Quer- und Wiedereinsteiger)</b></p> <p>Einführung in das Kosten- und Gebührenrecht für Quer- und Wiedereinsteiger, Nichtjuristen und Auszubildende ohne Vorkenntnisse (2,5 h)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufbau und Struktur des Rechtsanwaltsvergütungsgesetzes (RVG)</li> <li>- Grundlage des Vergütungsanspruchs - Die Vergütung des Rechtsanwaltes</li> <li>- Gegenstandswert – wichtigste Grundregeln; Wie entsteht der Gegenstandswert?</li> <li>- Übersicht über die außergerichtlichen und gerichtlichen Gebühren I. Instanz (Zivilprozess)</li> </ul> <p><b>Natascha Bub-Wessig, Rechtsfachwirtin</b>, Frankfurt a.M.</p>	<b>95 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-MW120</b>		

<b>Do. 06.10.2022</b> 17.00 – 20.00 h	<p><b>Live-Online-Seminar:</b></p> <p><b>RVG Grundlagenkurs – Allgemeiner Überblick für jur. Mitarbeiter/innen mit Vorkenntnissen (3 h)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grundzüge des RVG (Auslagen, Gebührenerhöhung bei Auftraggebermehrheit etc.)</li> <li>- Abrechnung der außergerichtlichen Tätigkeit (Beratungsgebühr, Geschäftsgebühr)</li> <li>- Tipps zur Berechnung von Rahmengebühren; Abrechnung der gerichtlichen Tätigkeit</li> <li>- Anrechnung der Geschäfts- auf die Verfahrensgebühr</li> <li>- Überblick der Gebühren im Mahn- und Zwangsvollstreckungswesen und für besondere Einzeltätigkeiten</li> </ul> <p><b>Natascha Bub-Wessig, Rechtsfachwirtin</b>, Frankfurt a.M.</p>	<b>100 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-MW121</b>		

<b>Di. 18.10.2022</b> 13.00 – 19.00 h	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Arbeitsrecht und für qual. Mitarbeiter/innen (5 h)</i></p> <p><b>Live-Online-Seminar: Anwaltsvergütung im arbeitsrechtlichen Mandat</b></p> <p><b>Horst-Reiner Enders, geprüfter Bürovorsteher im Rechtsanwaltsfach</b>, Neuwied</p>	<b>215 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-RP106</b>		

<b>Do. 20.10.2022</b> 17.00 – 19.30 h	<p><b>Live-Online-Seminar: RVG für Fortgeschrittene I (2,5 h)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertiefung der Anrechnung der Geschäftsgebühr: Berechnung bei unterschiedlichen Gegenstandswerten</li> <li>- Anrechnung bei vorausgegangenem gerichtlichem Verfahren; Mehrfachanrechnung</li> <li>- Anrechnung der Beratungsgebühr und Zurückverweisung</li> <li>- Besonderheiten im Berufungsverfahren; Gebühren im selbst. Beweisverfahren</li> <li>- Vergütungsvereinbarung / Erfolgshonorar (§§ 3a - 4b RVG)</li> </ul> <p><b>Natascha Bub-Wessig, Rechtsfachwirtin</b>, Frankfurt a.M.</p>	<b>95 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-MW122</b>		

<b>Do. 03.11.2022</b> 17.00 – 20.00 h	<p><b>Live-Online-Seminar:</b></p> <p><b>RVG für Fortgeschrittene II (3 h)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die gebührenrechtliche Angelegenheit / Der Rechtszug</li> <li>- Kostenfestsetzungsverfahren; Berechnung des Gegenstandswertes in Zivilsachen; GKG: Kostenhaftung</li> <li>- Einblick in das Kostenverzeichnis; Kostenerstattung der notwendigen Prozesskosten</li> <li>- Terminreisekosten/Terminvertreter; Rechtsprechungs-Übersicht</li> <li>- Allg. Überblick Verfahrensablauf, Abmahnung und einstweilige Verfügung: Schutzschrift, Abschlusserklärung, Hauptsacheklage, Dringlichkeit, Gerichtsstand, Gegenstandswert</li> </ul> <p><b>Natascha Bub-Wessig, Rechtsfachwirtin</b>, Frankfurt a.M.</p>	<b>100 €</b> <input type="checkbox"/>
<b>Kurs-Nr. 22-MW123</b>		

Preise zzgl. MwSt., einschließlich warmer und kalter Getränke sowie Imbiss bei Präsenzseminaren

Die Präsenzveranstaltungen finden in Frankfurt oder Offenbach statt. Den genauen Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der Rechnung.

<b>Anmeldung:</b>	<b>Zutreffenden Kurs ankreuzen und per Fax an HERA Fortbildungen GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft, Bockenheimer Anlage 36, 60322 Frankfurt, Fax-Nr. 069 - 77 06 24 22 senden.</b>
Die Anmeldebestätigung/Rechnung erhalten Sie per E-Mail oder per Post.	
Ihre AGB/Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und anerkenne.	
Name, Titel: _____	_____ und lesbare Kanzleistempel
Kanzlei: _____	
Straße, Nr.: _____	
PLZ, Ort: _____	
Telefon: _____	
Telefax: _____	
E-Mail: _____	Datum, Unterschrift

## Seminare für Rechtsanwaltskanzleien und Notariat

<p><b>Sa. 30.04.2022</b> 09.00 - 16.00 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-MP108</b></p>	<p><b>Notariatskunde – Grundlagen für die Kanzlei-Praxis (6 h)</b> <b>Notar-Mitarbeiter/innen mit geringen Kenntnissen, Wiedereinsteiger u. interessierte Neueinsteiger Behandelt werden:</b> Themen aus der Dienstordnung; Verfahrensweise bei isolierter Grundbucheinsicht; Erläuterung, welche Behörden/Ämter/Beteiligte Ausfertigungen/Abschriften von Urkunden erhalten; Führung der Urkundenrolle; Massen- u. Verwahrungsbruch; Akten, Urkundensammlung, Aufbewahrungsfristen; einfache Kostenberechnungen mit Beispielen aus dem Gebiet Grundstückskaufvertrag; Handelsregisteranmeldung; letztwillige Verfügungen; Zusatzgebühren.</p> <p><b>Karin Goldberg (ehemals Stocker), Bürovorsteherin, Hasselroth</b></p> <p style="text-align: right;"><b>205 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Di. 24.05.2022</b> 13.00 – 17.30 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-RW134</b></p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Familienrecht und für qual. Mitarbeiter/innen (4 h)</i> <b>Live-Online-Seminar: Unterhaltspfändung national und international</b> <b>Themen u.a.:</b> Der Antrag auf Pfändungs- und Überweisungsbeschluss und seine Tücken, Verfahrensarten der Titulierungsmöglichkeiten, statische und dynamische Unterhaltstitel, Besondere rangstelle des Unterhaltsgläubigers nach § 850d ZPO, Reduzierung von unpfändbaren beträgen nach § 850a ZPO, u.a.</p> <p><b>Dieter Schüll, Bürovorsteher, Kreuzer &amp; Kreuzau Rechtsanwälte, Düsseldorf</b></p> <p style="text-align: right;"><b>175 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Do. 09.06.2022</b> 17.00 – 20.15 h</p> <p><b>Do. 23.06.2022</b> 17.00 – 20.15 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-MP179TG</b></p>	<p><b>Live-Online-Seminar: Rechtsfachwirte kompakt – Update 2022 (2 x 3 h)</b> <b>Vertiefung und aktuelle Änderungen im Kosten/Gebührenrecht und in der Mandantenbetreuung</b> Einzelkurs- Nr. 22-MP179T1 <span style="float: right;"><b>95 €</b> <input type="checkbox"/></span></p> <p><b>Vertiefung und aktuelle Änderungen in der Zwangsvollstreckung und in der Mandantenbetreuung</b> Einzelkurs- Nr. 22-MP179T2 <span style="float: right;"><b>95 €</b> <input type="checkbox"/></span></p> <p><b>Natascha Bub-Wessig, Rechtsfachwirtin, Frankfurt a. M</b> <b>Gesamtkurs</b> <span style="float: right;"><b>180 €</b> <input type="checkbox"/></span></p>
<p><b>Sa. 17.09.2022</b> 09.00 – 15.00 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-MP109</b></p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung für Mitarbeiter/innen des Anwaltsnotariats (5 h)</i> <b>GNotKG von A – Z: A – wie Annahme als Kind bis Z – wie Zwangsvollstreckungsunterwerfung</b> - Gebühren- und Wertermittlung bei Beurkundung und Abwicklung der am häufigsten beurkundeten Erklärungen wie Grundstückskaufverträge, Grundschulden, Teilungserklärungen, Testamente - Vollmachten und Übertragungen sowie Vorgänge im Gesellschaftsrecht - Entwürfe sowie Nebenkosten wie Außerhausbeurkundung, Bescheinigungen usw. Bitte bringen Sie den Gesetzestext GNotKG mit.</p> <p><b>Karin Goldberg, Bürovorsteherin, Hasselroth</b></p> <p style="text-align: right;"><b>195 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Di. 20.09.2022</b> 09.00 – 12.15 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-RW187</b></p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Erb- und Insolvenzrecht und für qual. Mitarbeiter/innen (3 h)</i> <b>Live-Online-Seminar: Sterben und Erben in ZV und InSO</b> Materielles Erbrecht, Ermittlung der Erben des Schuldners, Tod des Gläubigers – Tod des Schuldners Pfändung aller Ansprüche (Lebensversicherungen, Erbteilsansprüche, Vermächtnisansprüche, u.s.w.) Pfändung in das Eigenvermögen der Erben und Miterben, Haftungsbeschränkungen des Erben, Todesfälle i.R.d. Insolvenzverfahrens, Aktuelle BGH-Rechtsprechung</p> <p><b>Karin Scheungrab, Dipl. Rechtspflegerin FH, Leipzig</b></p> <p style="text-align: right;"><b>119 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Fr. 18.11.2022</b> 08.30 - 14.00 h</p> <p><b>Fr. 18.11.2022</b> 14.30 - 20.00 h</p> <p><b>Kurs-Nr. 22-RP164TG</b></p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Handels- und Gesellschaftsrecht und für Notare/innen nach §§ 5b I Nr. 4, 14 VI BNotO und für qualifizierte Mitarbeiter/innen (2 x 5 Stunden)</i> <b>Handels- und Gesellschaftsrecht kompakt:</b> <b>Inhalt:</b> Reform des Personengesellschaftsrechts, (MoPeG) im Überblick, Aktuelle Rechtsprechung zu den Bereichen Firmenrecht, Verfahrensrecht, Personenhandelsgesellschaftsrecht, GmbH-Recht, Aktienrecht, Umwandlungs- und Konzernrecht, Akt. Rechtsprechung zu den Auslandsbezügen im Gesellschaftsrecht (Kurs-Nr. 22-RP164T1 als Einzelkurs) <span style="float: right;"><b>235 €</b> <input type="checkbox"/></span></p> <p><b>Inhalt:</b> Ausgewählte Problemfelder des Aktienrechts, Vergleich AG – SE im kurzen Überblick, Umsetzung des Company Law Package für grenzüberschreitende Vorgänge in ausländisches Recht, Aktuelle Rechtsprechung zum internationalen Wirtschaftsrecht (Kurs-Nr. 22-RP164T2) <span style="float: right;"><b>235 €</b> <input type="checkbox"/></span></p> <p><b>Prof. Dr. Peter Ries, Richter am AG Berlin-Charlottenburg, Handelsregister, Berlin</b> <b>Dr. Dr. Christian Schulte, M.A., Richter am AG Berlin-Charlottenburg, Handelsregister, Berlin</b> <b>Gesamtkurs</b> <span style="float: right;"><b>440 €</b> <input type="checkbox"/></span></p>

Preise zzgl. MwSt., einschließlich warmer und kalter Getränke sowie Imbiss bei Präsenzseminaren

Die Präsenzveranstaltungen finden in Frankfurt oder Offenbach statt. Den genauen Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der Rechnung.

**Anmeldung:** Zutreffenden Kurs ankreuzen und per Fax an HERA Fortbildungen GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft, Bockenheimer Anlage 36, 60322 Frankfurt, Fax-Nr. 069 - 77 06 24 22 senden.

Die Anmeldebestätigung/Rechnung erhalten Sie per E-Mail oder per Post.

Ihre AGB/Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und anerkenne.

Name, Titel: \_\_\_\_\_  
Kanzlei: \_\_\_\_\_  
Straße, Nr.: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Telefax: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

und lesbarer Kanzleistempel

Datum, Unterschrift

**Seminare zur Zwangsvollstreckung**

<p><b>Di. 05.04.2022</b> 17.00 – 19.30 h Kurs-Nr. 22-MW110T4</p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung für Rechtsanwälte/innen und qualifizierte Mitarbeiter/innen (2,5 h)</i> <b>Live-Online-Seminar: Immobiliervollstreckung</b> Zwangssicherungshypothek und die Durchsetzung von Gläubigerforderungen in der Zwangsversteigerung <b>Uta Goldbach, Dipl. Rechtspflegerin (FH), Landessozialgericht Rheinland-Pfalz, Mainz</b> <b>95 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Di. 24.05.2022</b> 13.00 – 17.30 h Kurs-Nr. 22-RW134</p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 FAO für Familienrecht und für qual. Mitarbeiter/innen (4 h)</i> <b>Live-Online-Seminar: Unterhaltspfändung national und international</b> Themen u.a.: Der Antrag auf Pfändungs- und Überweisungsbeschluss und seine Tücken, Verfahrensarten der Titulierungsmöglichkeiten, statische und dynamische Unterhaltstitel, Besondere Rangstelle des Unterhaltsgläubigers nach § 850d ZPO, Reduzierung von unpfändbaren Beträgen nach § 850a ZPO, gerichtliche Freibeträge, „Nettomethode“, Durchführung einer Kontopfändungsmaßnahme bei Unterhaltspfändungen, Sicherung durch Zwangssicherungshypothek, Unterhaltsschuldner und Insolvenz, Umsetzung der EG-Unterhaltsverordnung (EG-UntVO), Europäischer Vollstreckungstitel <b>Dieter Schüll, Bürovorsteher, Kreutzer &amp; Kreuzau Rechtsanwälte, Düsseldorf</b> <b>175 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Mi. 12.10.2022</b> 13.00 – 16.30 h Kurs-Nr. 22-RW135</p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung für Rechtsanwälte/innen und qual. Mitarbeiter/innen (3,5 h)</i> <b>Live-Online-Seminar: Die Auswertung des Grundbuchauszuges – Optimale Zwangsvollstreckungsmöglichkeiten erkennen !</b> <b>Dieter Schüll, Bürovorsteher, Kreutzer &amp; Kreuzau Rechtsanwälte, Düsseldorf</b> <b>119 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>Mi. 02.11.2022</b> 09.00 – 16.00 h Kurs-Nr. 22-RW153</p>	<p><i>Fortbildungsveranstaltung nach § 15 für Erb- oder Familienrecht und qual. Mitarbeiter/innen (6 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Die Teilungsversteigerung im Familien- und Erbrecht in der Kanzlei und bei Gericht</b> Das Seminar beschäftigt sich mit den wesentlichen materiellen Vorschriften und Verfahrensabläufen in der gerichtlichen Teilungsversteigerung. Die Referenten, die gemeinsam im Diskurs mit manchmal auch unterschiedlichen Auffassungen vortragen, sind in ihrem Berufsalltag als Parteivertreter und als Versteigerungsgericht tätig. Sie berichten aus der Praxis für die Praxis. <b>Sandra Pesch, Dipl. Rechtspflegerin, AG Düren</b> <b>Dieter Schüll, Bürovorsteher, Kreutzer &amp; Kreuzau Rechtsanwälte, Düsseldorf</b> <b>225 €</b> <input type="checkbox"/></p>
<p><b>07.12.2022</b> 09.00 – 16.00 h Kurs-Nr. 22-RW181</p>	<p><i>Intensiv-Seminar für Rechtsanwälte/innen und Mitarbeiter/innen in Anwaltskanzleien (6 h)</i> <b>Live-Online-Seminar:</b> <b>Jahres – Update: RVG, ZV &amp; InsO 2022</b> <b>Karin Scheungrab, Dipl. Rechtspflegerin FH, Leipzig</b> <b>225 €</b> <input type="checkbox"/></p>

**Auszug aus den Teilnahmebedingungen (AGB) der HERA Fortbildungs GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft\***

**1. Anmeldung:**

Die Anmeldung zu den Veranstaltungen muss schriftlich erfolgen. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Die Anmeldung gilt als angenommen, wenn sie nicht innerhalb von 14 Tagen von der HERA Fortbildungs GmbH abgelehnt wird. Im Falle der Überbuchung werden Sie unverzüglich informiert. Die Rechnung geht Ihnen in der Regel 3-4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn zu.

**2. Kursgebühr:**

Die Kursgebühr ist nach Erhalt der Rechnung unter Angabe der Kenn-Nr. und Kurs-Nr. zu zahlen.

**3. Rücktritt:**

Bei schriftlichem Rücktritt, der spätestens am 15. Tag vor dem Seminartermin liegt, wird der volle Seminarpreis erstattet. Danach wird bis zum 5. Tag vor dem Seminar 50 % des Seminarpreises, anschließend der volle Preis erhoben. Sie können Ihre Teilnahmeberechtigung jederzeit auf einen schriftlich von Ihnen zu benennenden Ersatzteilnehmer übertragen. Bitte beachten Sie die besonderen Teilnahmebedingungen für unsere Rechts- und Notarfachwirt-Lehrgänge.

**4. Absage von Veranstaltungen:**

Die Lehrveranstaltung kann bei nicht ausreichender Teilnehmerzahl (nicht später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung) oder infolge höherer Gewalt (z.B. Erkrankung des Referenten) abgesagt werden. Bereits gezahlte Gebühren werden dann erstattet, weitergehende Ansprüche der Teilnehmer bestehen nicht. Ein Wechsel von Dozenten berechtigt nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Kündigung.

**5. Urheberrecht:**

Die Arbeitsmaterialien zu den Seminaren sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht ohne Einwilligung der HERA Fortbildungs GmbH vervielfältigt oder verbreitet werden.

**6. Teilnahmebestätigung:** Über die Teilnahme an der Veranstaltung stellen wir Ihnen eine Teilnahmebescheinigung aus. Über die Anerkennung des Seminars als Pflichtfortbildung nach § 15 FAO entscheidet die für jeden Teilnehmer jeweils zuständige Rechtsanwaltskammer.

\*Unsere vollständigen Teilnahmebedingungen und unsere Datenschutzerklärung finden Sie auf unserer Internetseite unter [www.hera-fortbildung.de](http://www.hera-fortbildung.de)

Preise zzgl. MwSt., einschließlich warmer und kalter Getränke sowie Imbiss bei Präsenzseminaren

**Die Präsenzveranstaltungen finden in Frankfurt oder Offenbach statt. Den genauen Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der Rechnung.**

<p><b>Anmeldung:</b></p>	<p><b>Zutreffenden Kurs ankreuzen und per Fax an HERA Fortbildungs GmbH der Hessischen Rechtsanwaltschaft, Bockenheimer Anlage 36, 60322 Frankfurt, Fax-Nr. 069 - 77 06 24 22 senden.</b></p>
<p>Die Anmeldebestätigung/Rechnung erhalten Sie per E-Mail oder per Post.</p>	
<p>Ihre AGB/Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und anerkannt.</p>	
<p>Name, Titel: _____ Kanzlei: _____ Straße, Nr.: _____ PLZ, Ort: _____ Telefon: _____ Telefax: _____ E-Mail: _____</p>	<p>und lesbarer Kanzleistempel          Datum, Unterschrift</p>